

10. Kvalitetsarbete

10.1 Gemensam angelägenhet

Kvalitetsarbetet är en gemensam angelägenhet för SLU:s personal och studenter (HL 1 kap. 4 §). Rektor har fastställt SLU:s kvalitetssäkringsdokument [Verksamhetsutveckling i ett kvalitetsperspektiv](#), där framhålls bland annat kurs- och programvärderingar. SLU genomför för närvarande följande gemensamma typer av uppföljningar:

- Nybörjarenkät till nya programstudenter (termin 1).
- Studiesocial enkät till alla programstudenter vartannat år.
- Kursvärderingar
- Programvärderingar

Dessutom förväntas fakulteterna ha rutiner för uppföljning av programstudenter (early warning system).

Alla som är delaktiga i utbildningen, både studenter och anställda, har ett ansvar för att eventuella missförhållanden påtalas och åtgärdas. Se även avsnitt 11. Studentinflytande.

10.2 Kursvärdering

SLU ska ge de studenter som deltar i eller har avslutat en kurs en möjlighet att framföra sina erfarenheter av och synpunkter på kursen genom en kursvärdering som anordnas av SLU (HF 1 kap. 14 §, första stycket).

SLU ska sammanställa kursvärderingarna samt informera om resultaten och eventuella beslut om åtgärder som föranleds av kursvärderingarna. Resultaten ska hållas tillgängliga för studenterna (HF 1 kap. 14 §, andra stycket).

Kursvärderingar ska följas upp och användas som redskap i utbildningens kvalitetsutveckling. Kursansvarig institution (motsvarande) ansvarar för sammanställning och uppföljning av respektive kursvärdering, om inte ansvarig fakultet beslutat om annan hantering. En student har rätt att medverka i sammanställning av kursvärdering (i Evald).

Eftersom kursvärderingar är frivilliga för studenterna är det viktigt att kursansvarig institution (motsvarande) informerar om och organiserar kursvärderingen så att en hög svarsfrekvens uppnås. Det är lämpligt att studentrepresentanten medverkar i detta arbete samt att schemalägga kursvärderingstillfället.

Resultat och slutsatser från kursvärderingar ska redovisas i ett gemensamt elektroniskt kursvärderingssystem ([Evald](#)), som görs tillgängligt för studenterna via [Studentportalen](#) (motsvarande). De resultat som redovisas är siffersvar för de frågor som är gemensamma för alla kurser samt sammanfattning av studenternas och lärarnas synpunkter. Se även avsnitt 10.4 Integritet.

Vid kursstart ska resultaten från tidigare kursvärdering presenteras, liksom de eventuella förändringar som föranletts av kursvärderingen.

10.3 Programvärdering

Student som deltar i eller har avslutat ett utbildningsprogram ska ges möjlighet att framföra sina erfarenheter av och synpunkter på utbildningsprogrammet genom programvärdering som anordnas av programansvarig fakultet. Enkäter (motsvarande) för programvärderingar ska finnas tillgängliga via [SLU:s hemsida](#).

Programvärderingar ska följas upp och användas som redskap i utbildningens kvalitetsutveckling. Programansvarig fakultet ansvarar för sammanställning och uppföljning av programvärderingar.

10.4 Integritet

Kurs- och programvärderingar ska hanteras så att både students och lärares integritet värnas. Student ska ha möjlighet att vara anonym i skriftliga kurs- och programvärderingar.

10.5 Klagomål

Det är till kursledaren som studenten i första hand ska vända sig med klagomål om kursvärdering. Det är till ansvarig fakultet som studenten i första hand ska vända sig med klagomål om programvärdering. Se även avsnitt 11. Studentinflytande och 12. Disciplinära åtgärder.

10.6 Ytterligare SLU-dokument

- E-vald
<https://internt.slu.se/sv/utbildning-forskning-foma/utbildning-pa-grund-och-avancerad-niva/lararstod/utbildningssystem/evald/>
- Programvärderingar
<https://internt.slu.se/sv/utbildning-forskning-foma/utbildning-pa-grund-och-avancerad-niva/studentstod-och-kontakter/examina/programvardering/>
- Regelsamlingen, avsnitt
- 11. Studentinflytande
- Verksamhetsutveckling i ett kvalitetsperspektiv
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/protokoll-beslut/verksamhetsutveckling-kvalitetsperspektiv-2005.pdf>