

1. Utgångspunkter och definitioner

Regelsamlingens ramar utgörs av relevanta lagar, förordningar och andra författningar:

- Högskolelag (HL, 1992:1434)
http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Hogskolelag-19921434_sfs-1992-1434/?bet=1992:1434
- Förvaltningslag (FL, 1986:223)
http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Forvaltningslag-1986223_sfs-1986-223/?bet=1986:223
- Lag (1960:729) om upphovsrätt till litterära och konstnärliga verk (URL)
http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Lag-1960729-om-upphovsratt-_sfs-1960-729/?bet=1960:729
- Offentlighets- och sekretesslag (OSL, 2009:400)
http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Offentlighets-och-sekretessla_sfs-2009-400/?bet=2009:400
- Högskoleförordning (HF, 1993:100)
http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Hogskoleforordning-1993100_sfs-1993-100/?bet=1993:100
- Förordning (1993:221) för Sveriges lantbruksuniversitet (FSLU)
http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Forordning-1993221-for-Sver_sfs-1993-221/?bet=1993:221
- Förordning (1993:1153) om redovisning av studier m.m. vid universitet och högskolor (FRSUH)
http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Forordning-19931153-om-redo_sfs-1993-1153/?bet=1993:1153
- Förordning (2010:543) om anmälningsavgift och studieavgift vid universitet och högskolor
http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Forordning-2010543-om-anmal_sfs-2010-543/?bet=2010:543
- Förordning (2010:718) om stipendier för studieavgiftsskyldiga studenter
http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Forordning-2010718-om-stipe_sfs-2010-718/?bet=2010:718
- Studentkårsförordning (2009:769)
http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/Studentkarsforordning-200976_sfs-2009-769/?bet=2009:769
- Högskoleverkets författningssamling (HSVFS)
<http://www.hsv.se/lagochratt/lagaroehregler/hogskoleverketsforeskrifter.4.539a949110f3d5914ec800062619.html>

De författningstexter som refereras i regelsamlingen är ofta något sammanfattade. För fullständiga texter hänvisas till respektive föreskrift.

Regelsamlingen bygger också på SLU:s styrdokument av relevans för utbildningen:

- Antagningsordning för tillträde till utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Sveriges lantbruksuniversitet från och med 1 augusti 2011
https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/protokoll-beslut/antagningsordning_GU_fr20110801.pdf
- Gallrings- och dokumenthanteringsplan för studerandehandlingar
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/jep-juridik-arkiv/dokument-och-arkiv/G.-och%20D.plan%20studerandehandlingar.pdf>
- Handlingsplan för lika villkor
<https://internt.slu.se/sv/personalfragor/likavillkor/handlingsplaner/>
- Interna föreskrifter om examina på grundnivå och avancerad nivå vid SLU
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/Examensfreskrifter.pdf>
- Principer för Bolognaanpassad utbildningsordning vid SLU
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/principer-bolognaanpassad-utbildningsordning.pdf>
- Riktlinjer för examination och betygssättning vid SLU
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/riktlinjer-examination-betygssattning.pdf>
- Riktlinjer för självständiga arbeten (examensarbeten), upphovsrätt och publicering inom utbildning vid SLU
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/riktlinjer-sjalvstandiga-arbeten-mm.pdf>
- Riktlinjer samt anvisningar för kursplaner vid SLU
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/riktlinjer-kursplaner.pdf>
- Riktlinjer samt anvisningar för utbildningsplaner vid SLU
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/riktlinjer-utbildningsplaner.pdf>
- Riktlinjer vid misstanke om fusk m.m. inom utbildning vid SLU
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/riktlinjer-vid-misstanke-om-fusk-mm-inom-utbildning-vid-SLU.pdf>
- Riktlinjer vid misstanke om trakasserier av student enligt Diskrimineringslagen (2008:567)
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/styrande-dokument/Riktlinjer%20vid%20misstanke%20om%20trakasserier%20av%20student.pdf>
- Riktlinjer vid SLU för stöd till studenter med funktionsnedsättning
<http://www.slu.se/sv/utbildning/stod-kontakt/funktionshinder/>
- SLU:s policy och handlingsplan mot fusk och plagiering inom utbildning, 2010-2011
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/policy-o-handlingsplan-mot-fusk-o-plagiering-inom-utbildning.pdf>
- Tentamensregler vid SLU (ingår som appendix i regelsamlingen)
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/tentamensregler.pdf>

- Verksamhetsutveckling i ett kvalitetsperspektiv
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/protokoll-beslut/verksamhetsutveckling-kvalitetsperspektiv-2005.pdf>
- Övergripande riktlinjer för administration av utbildning vid SLU
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/riktlinjer-overgrip-utbildningsadministration.pdf>

Ytterligare SLU-dokument av relevans för utbildningen:

- Användning av djur i utbildning vid SLU
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/anvandning-av-djur-i-utbildningen.pdf>
- Handlingsplan för SLU:s studentrekrytering 2011-2013
https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/handlingsplan_rekrytering.pdf
- Kvalitet i SLU:s utbildning – Policy och strategi 2009-2012
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/utbildningspolicy-2009-12.pdf>
- Ämnen i utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid SLU
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/amnen-i-utbildning-vid-SLU.pdf>
- Ämnesbeskrivningar för SLU:s huvudområden
<https://internt.slu.se/Documents/internwebben/ledningskansliet/gur/amnesbeskrivningar-huvudomraden.pdf>

Specifik reglering på program- och kursnivå återfinns i utbildningsplaner och kursplaner med bilagor. Vissa fakulteter publicerar studiehandböcker (i tryckt format eller via SLU:s hemsida) där relevant information för respektive utbildning finns samlad.

1.1 Samling av regler

Regelsamlingen utgör inte i sig själv ett styrdokument utan är en samling regler och riktlinjer för utbildning på grund- och avancerad nivå. En del av dessa är nationellt beslutade av riksdag och regering i form av lagar och förordningar, vissa är föreskrifter från Högskoleverket. Merparten av innehållet baseras på styrdokument, främst i form av rektorsbeslut, vilka är fastställda som lokala föreskrifter inom SLU.

Ledningskansliet ansvarar för att regelsamlingen återkommande revideras och är känd av SLU:s lärare och studenter. Förslag till ändring i regelsamlingen lämnas till chefen för ledningskansliet.

1.2 Utbildning

Staten ska som huvudman anordna utbildning som vilar på vetenskaplig eller konstnärlig grund samt på beprövad erfarenhet (HL 1 kap. 2 §, 1 pkt).

Utbildningen ska ges på (HL 1 kap. 7 §)

- grundnivå,
- avancerad nivå, och
- forskarnivå.

1.3 Student

Med student avses den som är antagen till och bedriver högskoleutbildning och med doktorand en student som är antagen till och bedriver utbildning på forskarnivå (FSLU 1 kap. 3 §).

Endast antagna studenter har rätt att delta i utbildningen. Den som är antagen till ett utbildningsprogram är inte automatiskt antagen till alla kurser inom programmet. Alla studenter måste uppfylla de krav på särskild behörighet som gäller för varje enskild kurs för att kunna antas till dessa. Se vidare avsnitt 3. Anmälan och antagning samt avsnitt 9. Utbildningsprogram och examina.

Den som har accepterats som student i ett studentutbyte vid SLU (på grund- eller avancerad nivå) är programstudent under utbytestiden.

Regelsamlingen gäller inte för uppdragsutbildning och studerande i uppdragsutbildning.

1.4 Fakultet

Vid SLU finns fyra fakulteter:

- Fakulteten för landskapsplanering, trädgårds- och jordbruksvetenskap (LTJ-fakulteten)
- Fakulteten för naturresurser och lantbruksvetenskap (NL-fakulteten)
- Fakulteten för skogsvetenskap (S-fakulteten)
- Fakulteten för veterinärmedicin och husdjursvetenskap (VH-fakulteten)

Vid SLU ansvarar fakulteterna bland annat för kvaliteten i utbildningen, fördelning av de resurser som styrelsen anvisat, beslut om utbildnings- och kursplaner, kursutbud och examinatorer. Detta beskrivs i delegationsordningen för respektive fakultet.

1.5 Kursansvarig institution

Kursansvarig institution (område eller motsvarande) har ansvaret för genomförandet av en kurs. Förutom kursansvarig institution kan det finnas en eller flera medansvariga institutioner (motsvarande) som medverkar i kursens genomförande. Kursansvarig institution och ev. medansvariga institutioner ska framgå av kursplan.

1.6 Prefekt, studierektor

Prefekten (områdeschefen) är chef för en institution (område eller motsvarande). De flesta institutioner har en anställd (eller flera) med ett sammanhållande ansvar för institutionens utbildning på grund- och avancerad nivå. Dessa benämns ofta studierektor, institutionsstudierektor, grundutbildningsansvarig (motsvarande).

De studierektorer som har ett övergripande ansvar för ett eller flera utbildningsprogram benämns ofta programstudierektor, programkoordinator (motsvarande). De får sitt uppdrag av den fakultet som ansvarar för respektive utbildningsprogram.

Kontaktuppgifter till programstudierektorer (motsvarande) ska finnas i anslutning till [programbeskrivningar](#) på SLU:s hemsida.

1.7 Lärare

SLU anställer lärare som professorer (inbegripet adjungerade professorer), lektorer (inbegripet adjungerade lektorer), adjunkter (inbegripet adjungerade adjunkter), forskarassistenter, timlärare och gästlärare. I dagligt tal används dock ofta begreppet lärare för all undervisande personal.

1.8 Examinator

Examinator är ansvarig för att kursens innehåll och nivå följer fastställd kursplan. Examinator fastställer betygsriterier och ansvarar för bedömning av studenternas prestationer. Examinator undertecknar betygsbeslut (underlag till Ladok).

Rektor har fastställt generella föreskrifter om examinationsrätt i Riktlinjer för examination och betygssättning vid SLU. Se även avsnitt 6. Examination och betyg.

1.9 Kursledare

Kursledare är den lärare eller annan anställd inom SLU som är operativt ansvarig för kursens genomförande. Kursledare kan vara lärare eller annan anställd inom annat lärosäte vid beställd utbildning. Kursledarens kontaktuppgifter ska finnas tillgängliga för studenterna. Examinator och kursledare kan vara samma person. Se även avsnitt 4. Kursinformation och dokumentation.

1.10 Vardagar

Begreppet vardagar definieras här som helgfria vardagar utom lördagar, d.v.s. måndag – fredag.