



Sveriges lantbruksuniversitet
Swedish University of Agricultural Sciences

Mobility Team
Utbildningsavdelningen

Checklista för studenter på Erasmusutbyte 2016/2017

De internationella handläggarna vid SLU Mobility Team på SLU når du på mobilitet@slu.se.

Blanketter finns på studentwebben.

<https://student.slu.se/studier/studera-utomlands/utbytesstudier/>

Innan utbytet har jag:
fått intyget "Letter of Confirmation" från Mobilitetsgruppen, visar att jag är nominerad och intygar mina engelskkunskaper
ansökt om kurser vid värduniversitet och kollat upp nivå, förkunskapskrav och att de kan tillgodoräknas
ordnat med bostad
bett Mobilitetsgruppen om ett intyg att jag har Kammarkollegiets försäkring "Student UT" och meddelat mina exakta terminstider
tackat nej till kurser jag blivit antagen till på SLU
beställt ett "Blått kort" från försäkringskassan, visar att jag har rätt till EUs sjukvård
ansökt om studiemedel hos CSN, funderat på om jag söka för ett år
sett över mitt behov av eventuella ytterligare försäkringar
gjort språktestet OLS med inloggning ur mail från Mobilitetsgruppen
Hanterat blanketten "Stipendieavtal" enligt instruktioner (steg 1 till mobilitet@slu.se och steg 2 laddat upp i moveon, * vilket behövs för att jag ska få stipendiet.
fått "Learning Agreement" underskrivet av värduniversitetet, min programstudierektor, skrivit under själv och laddat upp i moveon*
har koll på tidpunkt för eventuellt introduktionsprogram och mottagande
har bokat biljetter till resan.
fått Erasmusstipendiet utbetalt till mitt bankkonto (ca 2 veckor innan terminen börjar på mitt värduniversitet)

Under utbytet har jag:
vid kursstart laddat upp blanketten "Confirmation of Registration" i moveon.*
registrerat mig på utbytet i studentportalen
Laddat upp blanketten "Revised Learning Agreement" i moveon * om valet av kurser ändras
samlat dokumentation om kurserna, så som kursplan, litteraturlista, schema
beställt ett Course Certificate/Transcript of Records från värduniversitetet
varit en god ambassadör för SLU
sökt till kurser på SLU att läsa efter utbytet
Laddat upp blanketten "Confirmation of end of study period" till moveon.*

Efter utbytet har jag:
skrivit en reseberättelse om mina erfarenheter och laddat upp den på Moveon
svarat på enkäten som jag fått till min mail om utbytet.
ansökt om tillgodoräknande av mina kurser hos min fakultet på SLU enligt instruktioner på studentwebben.
gjort språktestet OLS med inloggning jag har fått mailat till mig
skickat kopia på studieresultat till CSN för att kunna få studiemedel
hjälp till med att inspirerar andra SLU studenter som är intresserade av ett utbyte

*= Ladda upp i moveon. Du laddar upp dina dokument i samma verktyg som du när du ansökte om utbytesstudier. Du hittar länken på "Ansökan", <https://student.slu.se/sv/studier/studera-utomlands/utbytesstudier/>
Se även "Information till dig som ska på utbyte 1617"

Tänk på att det är ditt ansvar som student att ta reda på vad du behöver göra och att göra det i tid!